

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. birželio mėn. 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Radviliškio rajono savivaldybės viešoji biblioteka, 190669757

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 m. birželio mėn. 30 d.

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA-SUMINĖ

2025 m. liepos mėn. 4 d. Nr. 02
(data)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				
Departamento				
Įstaigos				190669757
Programos				5
Finasavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos	3	2	1	1

(eurais ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas							Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
									metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1							2	3	4	5	6	7
2							IŠLAIDOS	1	1342107,00	708347,00	528939,20	528939,20
2	1						Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1209600,00	631300,00	488358,50	488358,50
2	1	1					Darbo užmokestis	3	1190800,00	621700,00	481182,55	481182,55
2	1	1	1				Darbo užmokestis	4	1190800,00	621700,00	481182,55	481182,55
2	1	1	1	1			Darbo užmokestis pinigais	5	1190800,00	621700,00	481182,55	481182,55
2	1	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	6	1190800,00	621700,00	481182,55	481182,55
2	1	2					Socialinio draudimo įmokos	9	18200,00	9600,00	7175,95	7175,95
2	1	2	1				Socialinio draudimo įmokos	10	18200,00	9600,00	7175,95	7175,95
2	1	2	1	1			Socialinio draudimo įmokos	11	18200,00	9600,00	7175,95	7175,95
2	1	2	1	1	1		Socialinio draudimo įmokos	12	18200,00	9600,00	7175,95	7175,95
2	2						Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	119407,00	68347,00	35691,66	35691,66

2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	119407,00	68347,00	35691,66	35691,66
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	119407,00	68347,00	35691,66	35691,66
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	119407,00	68347,00	35691,66	35691,66
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	9000,00	4400,00	2532,95	2532,95
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2902,02	1592,02	1019,18	1019,18
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	1000,00	700,00	15,12	15,12
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1000,00	500,00	169,15	169,15
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	38000,00	19000,00	16588,37	16588,37
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	12000,00	6000,00	2281,53	2281,53
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	53504,98	36154,98	13085,36	13085,36
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	13700,00	8700,00	4889,04	4889,04
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	13700,00	8700,00	4889,04	4889,04
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	13700,00	8700,00	4889,04	4889,04
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	13700,00	8700,00	4889,04	4889,04
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	13700,00	8700,00	4889,04	4889,04
3						Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo, finansinio turto padidėjimo ir finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos	152	44240,00	22120,00	22120,00	22120,00
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	44240,00	22120,00	22120,00	22120,00
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	44240,00	22120,00	22120,00	22120,00
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	44240,00	22120,00	22120,00	22120,00
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	44240,00	22120,00	22120,00	22120,00
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	44240,00	22120,00	22120,00	22120,00
						IŠ VISO	330	1380347,00	730467,00	551059,20	551059,20

 Direktorė
 (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

 vyr.buhalterė
 (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

 (Parašas)

 (Parašas)

 Violeta Šukaitienė
 (Vardas ir pavardė)

 Erika Utakienė
 (Vardas ir pavardė)

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

RADVILIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOJI BIBLIOTEKA

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2025-07-04 Nr. 02

(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“, Radviliškio rajono savivaldybės biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Radviliškio rajono savivaldybės tarybos 2022 m. gegužės 22 d. sprendimu Nr.T-737 (su vėlesniais pakeitimais) ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais biudžeto vykdymą.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas yra pateikti aiškia, išsamia, skaidrią, tikslią informaciją apie savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimą per tam tikrą laikotarpį, tai leidžia stebėti, kaip vykdomas patvirtintas biudžetas, padeda kontroliuoti išlaidų ir pajamų vykdymą, užtikrina skaidrumą, visuomenės informavimą.

Rengėjas, atsakingas už ataskaitų rinkinio parengimą, yra Radviliškio rajono savivaldybės viešoji biblioteka, adresas: Dariaus ir Girėno g. 9, Radviliškis, į. k. 190669757. Biudžeto vykdymo ataskaitos skelbiamos Radviliškio rajono savivaldybės viešosios bibliotekos interneto svetainėje adresu www.radviliskiobiblioteka.lt.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Rengiant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį Biblioteka taiko šiuos pagrindinius apskaitos principus:

1. tęstinumo principas – biudžeto vykdymo ataskaitos rengiamos su prielaida, kad veikla tęsis ir ateityje;
2. periodiškumo principas – biudžeto vykdymo duomenys pateikiami už tam tikrą ataskaitinį laikotarpį;
3. pajamų ir sąnaudų kaupimo principas – pajamos ir sąnaudos pripažįstamos tada, kai jos uždirbamos arba patiriamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo ar išmokėjimo momento;
4. neutralumo principas – finansinė informacija turi būti objektyvi ir nešališka;
5. aiškumo ir skaidrumo principas – ataskaitos turi būti aiškos, lengvai suprantamos ir tiksliai atspindėti finansinę situaciją;
6. palyginamumo principas – ataskaitos rengiamos taikant tuos pačius apskaitos metodus, kad būtų galima palyginti skirtingų laikotarpių duomenis;

7. atskaitomybės principas – biudžeto lėšos turėtų būti naudojamos pagal numatytą paskirtį, laikantis teisės aktų ir biudžeto vykdymo taisyklių;
 8. teisingumo ir tikslumo principas – ataskaitose pateikta informacija turi būti tiksli ir teisingai atspindėti biudžeto vykdymo rezultatus;
 9. atsargumo principas – pasirenkami tokie apskaitos metodai, kuriuos taikant turto, finansavimo sumų ir išsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba sumažinta;
 10. Piniginis principas – dalis operacijų fiksuojama pagal pinigų gavimą ar išmokėjimą.
- Ūkinės operacijos registruojamos nacionaline valiuta – eurai, užsienio valiuta operacijos nevykdomos. Finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.
- Apskaitos politika peržiūrima periodiškai ir atnaujinama pagal galiojančius teisės aktus.

III SKYRIUS

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Radviliškio rajono savivaldybės viešoji biblioteka teikia viešąsias paslaugas, kurių sąrašas ir kainos yra patvirtintos Radviliškio rajono savivaldybės tarybos. Biblioteka teikia kopijavimo, spausdinimo, skenavimo, laminavimo, maketavimo ir kitas paslaugas. Įstaigos 2025 metų pajamų planas 4000,00 Eur, surinkta ir pervesta į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį 2741,90 Eur, t. y. 68,55 proc. metinio plano.

IV SKYRIUS

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Biblioteka vykdo gyventojų turiningo laisvalaikio užtikrinimo, bendruomeniškumo ir veiklumo skatinimo (05) programą. Bibliotekai 2025 metams patvirtinta 1386347,00 Eur biudžeto asignavimų, planas ataskaitiniam laikotarpiui 730467,00 Eur, gauta ir panaudota per ataskaitinį laikotarpį 551059,20 Eur, įvykdymas 75,44 proc.

Viešosios bibliotekos organizavimui (SB) skirta 2025 metais 1329000,00 Eur, planas ataskaitiniam laikotarpiui 697700,00 Eur, gauta ir panaudota per ataskaitinį laikotarpį lėšų 525346,42 Eur, įvykdymas 75,30 proc. Darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui ataskaitiniam laikotarpiui skirta 631300,00 Eur, gauta ir panaudota 488358,50 Eur, įvykdymas 77,36 proc., nepanaudota dėl atostoginių ir laikino darbuotojų nedarbingumo. Prekių ir paslaugų įsigijimui skirta ataskaitiniam laikotarpiui 57700,00 Eur, gauta ir panaudota 32098,88 Eur, įvykdymas 55,63 proc., nepanaudota, nes nebuvo poreikio. Darbdavio socialinio paramai skirta 8700,00 Eur, gauta ir panaudota 4889,04 Eur, įvykdymas 56,20 proc.

Specialiųjų programų lėšų (SB(SP)) planas 2025 metams 4000,00 Eur, ataskaitiniam laikotarpiui 2000,00 Eur, gauta ir panaudota 777,13 Eur, įvykdymas 38,86 proc., nepanaudota, nes nebuvo poreikio.

Iš valstybės biudžeto (SB(VB)) 2025 metams bibliotekos dokumentams įsigyti skirta 44240,00 Eur, ataskaitiniam laikotarpiui planuota 22120,00 Eur, gauta ir panaudota per ataskaitinį laikotarpį 22120,00 Eur, įvykdymas 100 proc.

Bibliotekos prisidėjimo prie projektų (SB) 2025 metams skirta 6857,00 Eur, planas ataskaitiniam laikotarpiui 6857,00 Eur, gauta ir panaudota – 1935,65 Eur, įvykdymas 28,23 proc., nepanaudota, nes nebaigti vykdyti projektai (projektinė veikla planuojama vykdyti iki 2025-12-15).

Bibliotekos vasaros stovyklai (SB) „Smalsuolių atostogos 3“ 2025 m. skirta 460,00 Eur, ataskaitiniam laikotarpiui planas - 0,00 Eur, gauta ir panaudota 0,00 Eur.

Bibliotekos vasaros stovyklai (SB) „Skaitau, keliauju, kuriu“ 2025 m. skirta 880,00 Eur, ataskaitiniam laikotarpiui 880,00 Eur, gauta ir panaudota – 880,00 Eur, įvykdymas 100 proc.

Bibliotekos vasaros stovyklai (SB) „Kelautojai laiku“ 2025 m. skirta 910,00 Eur, ataskaitiniam laikotarpiui planas 910,00 Eur, gauta ir panaudota 0,00 Eur, nes lėšos patvirtintos ketvirčio pabaigoje, todėl nespėtos užsisakyti (lėšos bus panaudotos sekantį ketvirtį).

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, Biblioteka neturėjo.
2. Papildomos reikšmingos ataskaitose nenurodytos informacijos nebuvo.
3. Lėšų likučiai:

Sąskaitų pavadinimai	Lėšų likutis 2025-01-01 Eur	Lėšų likutis 2025-06-30 Eur
LT347300010077303012 (biudžetas)	0,00	0,00
LT707300010077320309 (spec. lėšos)	0,00	0,00
LT957300010077321023 (Kultūros ministerija)	0,00	0,00
LT697300010082275669 (projektinės lėšos)	0,00	12590,00
Kasa (spec. lėšos)	0,00	0,00
Viso:	0,00	12590,00

Lėšų likučių ataskaitinio laikotarpio pradžioje Biblioteka turėjo 0,00 Eur, pabaigoje 12590,00 Eur. Tai lėšų, gautų iš Lietuvos kultūros tarybos projektų įgyvendinimui, likučiai: „Autorių teisų iššūkiai“ (990,00 Eur), įgyvendinimo terminas iki 2025-07-31, Tarptautinis pasakų sekimo čempionatas (2100,00 Eur), Paminklas praeičiai: Radviliškio krašto dvarai (7000,00 Eur) ir Tvarumo ir kūrybiškumo sandūra (2500,00 Eur) – iki 2025-12-15.

4. Praėjusių metų nepanaudoto lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, Biblioteka neturėjo.

5. Įgyvendinant iš ES fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus dėl neplanuotų netinkamų finansuoti ES fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo padarytų valstybės ir (arba) savivaldybės biudžeto lėšų išlaidų Biblioteka per ataskaitinį laikotarpį neturėjo.

Gautinų sumų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Biblioteka neturėjo.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis (3 priedas).

Direktorė

(parašas)

Violeta Šukaitienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(parašas)

Erika Utakienė
(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. birželio mėn. 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Radviliškio rajono savivaldybės viešoji biblioteka, 190669757, Dariaus ir Girėno g. 9, Radviliškis
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 m. birželio mėn. 30 d. DUOMENIS

2025-07-04 Nr.02
(data)

Ministerijos/Savivaldybės
Departamento
Įstaigos 190669757
(eurais, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų planas atskaitinamųjų metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos iš biudžetų per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negatyvus asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, laseje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	0,00	4000,00	2741,90	777,13	777,13	1964,77	0,00	1964,77
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								

Pastaba. Asignavimų valdytojais, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)
Violeta Šukaitienė
(vardas ir pavardė)

vyr. buhalterė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)
Erika Utakienė
(vardas ir pavardė)